

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №24 г. Улан-Удэ»

670035, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ-35, ул. Ясная, 1.

Тел./факс (3012)33-75-74; E-mail: uuzvd24@mail.ru, сайт школы maou-24.bureatschool.ru

ОКПО 25963768, ОГРН 1020300904876, ИНН/КПП 0323058223/ 032301001

ПРИКАЗ

25 ноября 2022 года

№ 89

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 28.10.2022 № 04-411,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 07.12.2022.

2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

– организаторов проведения итогового сочинения (изложения):

- Лоптевой Е.Б., заместителя директора по УВР;
- Нимаевой Д.Б., учителя начальных классов;
- Сухачёвой Н.В., учителя музыки;

– дежурного, участвующего в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов:

- Зонову С.А., учителя химии и биологии;

– технического специалиста, оказывающего информационно-техническую помощь, в том числе по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения:

- Семенникову Т.Г., учителя технологии.

Назначить комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:

- Побокковой А.М., учителя русского языка и литературы;

- Барановой С.А., учителя русского языка и литературы;
4. Заместителю директора по УВР Лоптевой Е.Б.:

4.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).

4.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

4.3. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

5. Библиотекаря Зоновой С.А., обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

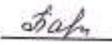
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  Мункуева Л.Д.

С приказом ознакомлены:

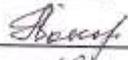
Зам. директора по УВР Лоптева Е.Б.  «30» ноября 2022 г.

Учитель русского языка и литературы Побоква А.М.  «30» ноября 2022 г.

Учитель русского языка и литературы Баранова С.А.  «30» ноября 2022 г.

Учитель начальных классов Нимаева Д.Б.  «30» ноября 2022 г.

Учитель музыки Сухачёва Н.В.  «30» ноября 2022 г.

Учитель химии и биологии Зонова С.А.  «30» ноября 2022 г.

Учитель технологии Семенникова Т.Г.  «30» ноября 2022 г.

Лоптева Е.Б., зам. по УВР
89516275003, zvd-elen@mail.ru