



Утверждаю:

М.П.Д. Мункуева

Пр. № 169 от 31.08.2022 г.

Приложение к плану работы MAOU «СОШ № 24 г. Улан-Удэ»

План функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2022/23 учебный год			
Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
АВГУСТ			
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям действующих ФГОС	Структура ООП уровней образования соответствует требованиям действующих ФГОС	Замдиректора по УВР
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Администрация школы

деятельность	Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Заместители директора, специалист по охране труда и безопасности С.В. Салыхова
	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Директор, замдиректора по ВР, специалист по охране труда и безопасности
	Разработать план мониторинга здоровья обучающихся на 2022/23 учебный год. Подготовить план с учетом результатов мониторинга прошлого учебного года. Внести в план мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся	Разработан план мониторинга здоровья обучающихся	Замдиректора по ВР, классные руководители, учитель физической культуры, педагог-психолог
	Проверить соответствие учебных пособий ФПУ	УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Педагог-библиотекарь
	Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Обучающиеся обеспечены учебными пособиями	Классные руководители, педагог-библиотекарь Бадмаева М.С.

	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества ИКТ-ресурсов школы	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов	системный администратор
	Проанализировать план методической работы школы на 2022/23 учебный год, убедиться, что в него включены мероприятия по подготовке к переходу на новые ФГОС НОО и ООО, совершенствованию ИКТ-компетенций учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации	Разработан план методической работы школы	Руководители МО, замдиректора УВР, ВР
	Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы педагога-психолога	замдиректора по ВР
	Разработать и утвердить дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО и ООО с 2023/24 учебного года	Разработана и утверждена дорожная карта перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, ВР, директор
	Организовать рабочую группу из числа администрации, педагогов начального и основного общего образования для подготовки школы и участников образовательных отношений к переходу на новые ФГОС НОО и ООО с 2022/23 учебного года	Организована рабочая группа по подготовке к переходу на новые ФГОС НОО и ООО, состав рабочей группы утвержден приказом директора	Директор, Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, ВР
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам вступления в силу новых ФГОС НОО и	Участники образовательных отношений проинформированы о вступлении в силу новых стандартов и об их внедрении в	Директор, замдиректора по УВР, ВР, классные руководители

	ООО, их внедрения в школе	школе	
СЕНТЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2022/23 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися	План-график мониторинга предметных результатов на 2022/23 учебный год	Замдиректора по УВР
	Проанализировать результаты ГИА-2022, составить план контроля подготовки к ГИА-2023 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2023	Справка	Замдиректора по УВР, руководители МО
	Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2022/23 учебный год. Проследить, что в него включены мероприятия разного уровня (внутришкольные, муниципальные, региональные, федеральные, независимые исследования), что каждое мероприятие направлено на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД	План-график мониторинга метапредметных результатов на 2022/23 учебный год	Замдиректора по УВР, ВР
	Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2022/23 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска	План мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2022/23 учебный год	замдиректора по УВР, ВР, педагог-психолог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество	Разработать план мониторинга качества	План мониторинга качества	Руководители МО,

реализации образовательной деятельности	преподавания учебных предметов на 2022/23 учебный год, ГИА, НОКО, TIMSS, PIRLS, PISA, национального исследования по модели PISA в работе, включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги и вновь прибывшие специалисты организуют урочную деятельность	преподавания учебных предметов на 2022/23 учебный год	замдиректора по УВР
	Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2022/23 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Программу работы с одаренными детьми График мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы дополнительного образования, внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Справка	замдиректора по ВР, классные руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказов Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 и от 07.05.2021 № 629. Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации о введении новых ФГОС НОО, ООО и связанных с этим изменениях в школьном образовательном процессе	Справка	Системный администратор
	Организовать работу системы наставничества для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии со школьным локальным актом. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы	Приказ о закреплении наставников План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами	Директор, замдиректора по УВР, ВР

	отчетности		
ОКТАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-ой четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Справка	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в 1 –ой четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Справка	замдиректора по УВР, ВР, педагог-психолог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Справка	Замдиректора по УВР, ВР, педагог-психолог, классные руководители
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1 четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Справка	замдиректора по УВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1 четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Справка	замдиректора по ВР

	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1 четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Справка	замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1 четверти	Справка	замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества молодых и вновь прибывших специалистов, скорректировать ее работу при необходимости	Справка	Замдиректора по ВР, УВР
	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1 четверти	Справка	замдиректора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1 четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Справка	замдиректора по ВР
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Справка	Директор, замдиректора по ВР, педагог-психолог
НОЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре–ноябре	Справка	замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре, подвести	Справка	замдиректора по УВР, ВР.

	промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов		
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Аналитическая справка	замдиректора по УВР, ВР
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Аналитическая справка	замдиректора по УВР, ВР
	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Справка	Замдиректора поУВР, ВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Справка	Руководители ШМО, замдиректора поУВР, ВР

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре	Справка	Замдиректора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Справка	Руководитель рабочей группы, замдиректора поУВР, ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Справка	Замдиректора поУВР, ВР, классные руководители, педагог физической культуры, педагог-психолог
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Справка	Классные руководители
ДЕКАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2 четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Справка	Замдиректора поУВР, ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов во 2 четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Справка	Замдиректора поУВР, ВР, педагог-психолог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Организовать мониторинг личностных результатов	Аналитическая справка	Директор, замдиректора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
Качество реализации	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы	Справка	Зам. директора поУВР, ВР, педагог-психолог

образовательной деятельности	риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися		
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1 полугодии 10-11 классов, соответствие проведенных занятий планированию	Справка	Замдиректора по УВР, ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1 полугодии 10-11 кл, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Справка	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-ой четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Справка	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2 четверти	Справка	Замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества молодых и вновь прибывших специалистов, скорректировать ее работу при необходимости	Справка	замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогами-психологами мероприятий в I полугодии плану работы педагога-психолога	Справка	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог во 2 четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Справка	Замдиректора по ВР

	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Аналитическая справка	Директор, замдиректора по УВР ВР, педагог-психолог
ЯНВАРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре – январе	Аналитическая справка	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Аналитическая справка	Замдиректора по УВР, ВР
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Аналитическая справка	замдиректора по УВР, ВР, классные руководители
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов, внеурочная деятельность	Аналитическая справка	Классные руководители, замдиректора по УВР, ВР

	<p>которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во II полугодии</p>		
	<p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет обучающихся и родителей, с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во II полугодии</p>	Аналитическая справка	Классные руководители, замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	<p>Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта</p>	Справка	Директор, замдиректора по УВР, ВР
	<p>Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества ИКТ-ресурсов школы</p>	Справка	Системный администратор
	<p>Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте</p>	Справка	Администратор школьного сайта
	<p>Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для подготовки школы к переходу на новые ФГОС НОО и ООО, скорректировать ее работу</p>	Справка	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, ВР

ФЕВРАЛЬ

Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	Справка	Замдиректора поУВР, ВР
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Справка	Замдиректора поУВР, ВР, педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Справка	Руководители ШМО, замдиректора по УВР, ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале	Справка	Председатель ШМО, замдиректора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Справка	Руководитель рабочей группы, Замдиректора поУВР, ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Справка	Замдиректора по, классные руководители, педагог физической культуры, педагог-психолог
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Справка	Директор, замдиректора поУВР, ВР

МАРТ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в III четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Справка	Замдиректора по УВР
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Аналитическая справка	Замдиректора по УВР, ВР
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Справка	Замдиректора по УВР, ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в III четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Справка	Замдиректора по УВР, ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в III четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Справка	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в III четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной	Справка	Замдиректора по ВР

	деятельности		
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в Шчетверти	Справка	Замдиректора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в Шчетверти	Аналитическая справка	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в Шчетверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Справка	Замдиректора по ВР
	Проверить, как функционирует система наставничества молодых и вновь прибывших специалистов, скорректировать ее работу при необходимости	Справка	Замдиректора поУВР, ВР,руководители ШМО
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Справка	Директор, Замдиректора поУВР, ВР, педагог-психолог
АПРЕЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Справка	Замдиректора поУВР, ВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте–апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов	Справка	Замдиректора поУВР, ВР
	Организовать мониторинг личностных	Справка	Педагог-психолог, классные

	результатов		руководители
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Справка	Замдиректора поУВР, ВР, классные руководители
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при составлении проекта плана внеурочной деятельности на следующий учебный год	Справка	Замдиректора поУВР, ВР, классные руководители
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Справка	Замдиректора по ВР, классные руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для подготовки школы к переходу на новые ФГОС НОО и ООО, скорректировать ее работу	Справка	Руководитель рабочей группы, Замдиректора поУВР, ВР
МАЙ			
Качество образовательных	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных	Справка	Замдиректора поУВР

результатов обучающихся	результатов в IV четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год		
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в марте–мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год	Справка	Замдиректора поУВР, ВР, педагог-психолог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Справка	Замдиректора поУВР, ВР
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Справка	Замдиректора поУВР, ВР, педагог- психолог
	Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Справка	Замдиректора поУВР, ВР, педагоги-психологи, классные руководители, руководители ШМО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов IV четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год	Справка	Замдиректора поУВР, ВР

	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания IV четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	Справка	замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в IV четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Справка	замдиректора по ВР
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в IV четверти, подвести итоги за учебный год	Справка	замдиректора по ВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	Справка	Руководители ШМО, Замдиректора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ООО, их внедрения в школе	Справка	Руководитель рабочей группы, Замдиректора по УВР, ВР
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий во II полугодии плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год	Справка	Замдиректора по ВР
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в IV четверти проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год	Справка	Замдиректора по ВР

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте–мае, подвести итоги мониторинга здоровья обучающихся за учебный год	Справка	замдиректора по ВР, классные руководители, педагог физической культуры, педагог-психолог
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год, в том числе мероприятий по подготовке к переходу на новые ФГОС НОО и ООО	Справка	Замдиректора поУВР, ВР
	Проанализировать функционирование системы наставничества молодых и вновь прибывших специалистов за учебный год, подвести итоги	Справка	Замдиректора поУВР, ВР
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, в том числе оценить качество информирования об изменениях, связанных с переходом на новые ФГОС НОО и ООО 1-х и 5-х классов в 2022/23 учебном году	Справка	Директор, Замдиректора поУВР, ВР
ИЮНЬ			
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО, оценить качество деятельности рабочей группы за учебный год	Справка	Руководитель рабочей группы, замдиректора поУВР, ВР
	Определить готовность школы к внедрению новых ФГОС НОО и ООО с 2022/23 учебного года	Справка	Директор, замдиректора поУВР, ВР
	Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Справка	Председатель МСШ, руководители ШМО, замдиректора по УВР

	Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год	Справка	Директор, замдиректора поУВР ВР, председатель МОШ
	Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Справка	Замдиректора поУВР, ВР, руководители ШМО
	Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2021/22 учебный год, разработать проект плана функционирования ВСОКО на 2022/23 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы	Справка	Директор, замдиректора поУВР, ВР