

Согласовано:

Протокол заседания совета обучающихся
от 30.08.2017 № 1

Согласовано:

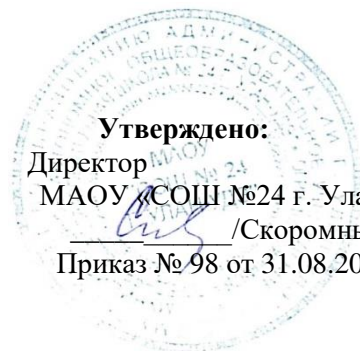
Протокол заседания совета родителей
от от 30.08.2017 № 1

Принято:

Протокол педагогического совета
от от 30.08.2017 № 1

Утверждено:

Директор
МАОУ «СОШ №24 г. Улан-Удэ»
/Скоромных Л.Г./
Приказ № 98 от 31.08.2017 г.



ПОРЯДОК

оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ», обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, Уставом МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального, основного и среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение является нормативным локальным актом МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ» и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

II. Порядок и основания перевода обучающихся.

2.1. Обучающиеся МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ» могут быть переданы в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- В связи с переменой места жительства;
- В связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- В связи с переходом на семейное образование или самообразование;
- По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Перевод обучающихся из МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ» в другие общеобразовательные учреждения, на семейное образование или из одного класса школы в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (

законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.4 При переводе обучающегося из МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ» в другое общеобразовательное учреждение на семейное образование его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость текущих отметок, медицинская карта МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ» выдаёт документы по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.

2.5. Перевод обучающегося из другого общеобразовательного учреждения в МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ» или из одного класса МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ» в другой может осуществляться в течение всего учебного года в интересах обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

2.6. При переводе обучающегося в МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ» прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ».

2.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета, оформляется приказом директора МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ»

2.9. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.10. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки

академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

2.12 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения в МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ»

В случае прекращения деятельности МАОУ «СОШ № 24 г. Улан-Удэ», аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления МАОУ «СОШ № 25» обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Мункуева Лидия Доржиевна

Действителен с 03.07.2021 по 03.07.2022